



**restaurant
brands
europe**

BURGER KING. **POPEYES.** *Tim Hortons.*

CODICE DI CONDOTTA ED ETICA AZIENDALE

(“Il Codice etico del Gruppo RB EUROPE”)

Versione approvata dal Consiglio di Amministrazione di Restaurant Brands Europe, S.A.U., in data martedì 25 febbraio 2025.

INDICE

LETTERA DEL PRESIDENTE	3
1. INTRODUZIONE.....	4
2. SCOPO	4
3. AMBITO DI APPLICAZIONE.....	4
4. ADEMPIMENTO OBBLIGATORIO	5
5. VISIONE, MISSIONE E VALORI DEL GRUPPO RB EUROPE	6
5.1. LA VISIONE DI RB EUROPE	6
5.2. LA MISSIONE DI RB EUROPE.....	6
5.3. I VALORI DI RB EUROPE (#TheRBEWay)	6
6. PRINCIPI ETICI	6
7. COME SAPERE SE SI È AGITO CORRETTAMENTE?	7
8. L'IMPEGNO DI RB EUROPE	7
8.1. CON LE NORME	8
8.2. CON I DIPENDENTI	8
8.3. CON I CLIENTI.....	10
8.4. CON I FORNITORI.....	11
8.5. CON GLI AZIONISTI	11
8.6. NELLA LOTTA ALLA CORRUZIONE.....	11
8.7. CON L'ANTITRUST	14
8.8. CON L'INTEGRITÀ FINANZIARIA E LA PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO E DEL FINANZIAMENTO DEL TERRORISMO.....	14
8.9. CON LA PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI RISERVATE, DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE.....	15
8.10. CON LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	17
8.11. CON L'USO CORRETTO DEI SISTEMI E DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE 17	
8.12. CON IL MARCHIO.....	18
8.13. CON GLI AFFILIATI IN FRANCHISING	18
8.14. CON LA SOSTENIBILITÀ E LA TUTELA DELL'AMBIENTE	19
9. CANALE ETICO.....	19
10. CONTROLLO DELLE VERSIONI.....	21

LETTERA DEL PRESIDENTE

Cari dipendenti, affiliati e collaboratori in franchising,

in qualità di Presidente di RB EUROPE, ho il piacere di presentare il Codice etico della nostra società, assumendo l'impegno di una condotta aziendale improntata all'onestà e alle buone pratiche.

Il nostro obiettivo è riflettere in questo codice i valori che caratterizzano il Gruppo RB EUROPE e le società che la compongono:

- *We OWN, agiamo come proprietari.*
- *WE CARE, ci prendiamo cura di noi stessi, dei nostri clienti, degli investitori e del pianeta.*
- *WE ROCK, viviamo e diffondiamo la passione per il nostro lavoro.*
- *WE CREATE, innoviamo e anticipiamo i tempi.*
- *WE ARE, siamo autentici, genuini e trasparenti.*

SIAMO CONVINTI CHE IL NOSTRO CODICE DEBBA RIFLETTERE QUESTI VALORI COME PILASTRI DELLA NOSTRA AZIENDA e invito tutti a promuovere attivamente questi comportamenti e a correggere qualsiasi condotta che sia in contrasto con i nostri principi.

Dobbiamo essere consapevoli di essere esigenti per svolgere il nostro lavoro in modo onesto ed efficiente. Sappiamo di doverlo a migliaia di clienti che ripongono in noi la loro fiducia per fornire loro un servizio e un prodotto di altissima qualità, affinché sentano di aver scelto il migliore gruppo di aziende di ristorazione del settore.

La nostra crescita e il nostro successo si sono basati su questi principi di onestà, umiltà e auto-miglioramento, ed è per questo che dobbiamo esigere da tutti i professionisti che costituiscono le società del Gruppo RB Europe i migliori comportamenti dell'etica aziendale.

RB EUROPE aspira a guidare e consolidare il settore QSR in Europa, gestendo ristoranti che offrono esperienze memorabili, sviluppo professionale ed elevata redditività sostenibile.

Tutti i dipendenti delle aziende del gruppo RB EUROPE sono tenuti a rispettare questo codice e da essi mi aspetto la massima professionalità e il massimo impegno nell'osservarlo e rispettare tutti gli aspetti del nostro codice. Vi invito inoltre a utilizzare i canali a disposizione dell'azienda per segnalare eventuali irregolarità nei comportamenti contrari al presente Codice, alle relative politiche e procedure e alle normative che ci riguardano.

Questo Codice sarà periodicamente rivisto per adattarlo a nuove circostanze dell'azienda o a modifiche della normativa vigente. Contiamo sulla professionalità di tutti i dipendenti per prenderne conoscenza, rispettarlo e farlo rispettare. Così facendo, eviteremo rischi di reputazione e di immagine e contribuiremo a far migliorare la nostra azienda giorno dopo giorno.

Gregorio Jiménez
Presidente di Restaurant Brands EUROPE

1. INTRODUZIONE

In Restaurant Brands EUROPE (di seguito, RB EUROPE, "la società" o "l'azienda") ci sforziamo di far sì che i nostri stabilimenti diventino i luoghi preferiti dei clienti, dove i dipendenti si impegnano, senza eccezioni, all'inclusione, al rispetto, alla responsabilità e al dovere di agire correttamente.

Il presente codice stabilisce i criteri d'azione con cui il Gruppo RB EUROPE, i suoi professionisti e tutte le sue attività commerciali devono essere governati in ciascuno dei Paesi in cui operiamo.

Lavoriamo sodo per raggiungere i nostri obiettivi. Ognuno di noi deve, a suo modo, costruire relazioni solide, durature e di fiducia con i clienti e i colleghi. Il nostro obiettivo e il nostro successo sono basati sulla ricerca e sull'instaurazione di una grande relazione e comprensione con coloro che apprezzano la nostra cultura e ciò che rappresentano i marchi **BURGER KING®**, **TIM HORTONS®** e **POPEYES®**.

Agire correttamente significa che tutto ciò che facciamo per promuovere la crescita e la produttività delle nostre aziende risponde **ai più alti standard possibili di etica, onestà e integrità**.

Dobbiamo sempre tenere presente il rispetto di questo Codice di condotta e di etica aziendale, nonché di qualsiasi legge o regolamento applicabile allo sviluppo della nostra attività.

In virtù della nostra grande passione per i marchi **BURGER KING®**, **TIM HORTONS®** e **POPEYES®**, e per servire i nostri clienti, i nostri prodotti e servizi devono sempre essere offerti con gli standard di qualità più elevati possibili che sono stabiliti dalla nostra azienda.

2. SCOPO

Lo scopo del presente Codice etico è quello di stabilire i principi etici che devono governare le azioni del Gruppo RB EUROPE, definendo le aspettative di comportamento che devono essere soddisfatte da tutti i suoi professionisti e dai gruppi di interesse con cui la Società è in rapporto.

La Società fa parte del Gruppo RESTAURANT BRANDS INTERNATIONAL che dispone del proprio Codice etico, tuttavia e ciò nonostante RB EUROPE ha ritenuto necessario definire un Codice di condotta proprio, che rifletta le specificità dell'attività svolta, sulla base degli standard internazionali di condotta contenuti nel **Codice generale di condotta di RESTAURANT BRANDS INTERNATIONAL**.

Tuttavia, non va dimenticato che i principi e gli standard esposti nel presente documento sono di carattere generale, e saranno quindi soggetti a sviluppi più specifici nelle aree in cui si riterrà necessario attraverso i regolamenti interni stabiliti in azienda ("i Regolamenti"), e ogni società del Gruppo potrà avere i propri.

3. AMBITO DI APPLICAZIONE

La Società RB EUROPE rappresenta i marchi **BURGER KING®**, **TIM HORTONS®** e **POPEYES®** per la Spagna, il Portogallo, Andorra e Gibilterra. E Popeyes in Italia.

In tal senso, il presente Codice è obbligatorio e si applica:

- A tutte le società che compongono RB EUROPE, con sede in Spagna, Portogallo, Andorra, Gibilterra e Italia.
- A tutto il personale delle società che compongono il Gruppo, indipendentemente dalla funzione o dalla posizione che rappresentano o ricoprono.
- Agli affiliati e al personale delle varie società in regime di franchising.

Il presente documento si applica egualmente alle seguenti persone fisiche o giuridiche, a seconda dei casi:

- I dipendenti del Gruppo RB EUROPE, indipendentemente dal tipo di contratto che ne regola il rapporto di lavoro, dalla posizione ricoperta o dall'area geografica in cui lavorano.
- I membri della direzione di RB EUROPE, indipendentemente dalla loro composizione, dalla sua forma e dal loro regime di funzionamento.
- Clienti, fornitori, azionisti, affiliati e ulteriori gruppi di interesse.

4. ADEMPIMENTO OBBLIGATORIO

In relazione al presente Codice di condotta ed etica aziendale, tutti i dipendenti sono soggetti ai seguenti obblighi:

- Conoscere il Codice etico e agire sempre in conformità con i suoi contenuti.
- Segnalare attraverso il Canale Whistleblowing e gli altri canali messi a disposizione dall'Azienda qualsiasi situazione di contravvenzione delle disposizioni del presente Codice.
- L'inosservanza del presente Codice può condurre ad azioni disciplinari, compresa la possibilità di risoluzione del contratto con RB EUROPE o con una società del gruppo e, se del caso, ad azioni legali.

Tutti i dirigenti e i responsabili dei dipartimenti hanno i seguenti obblighi in rapporto al presente Codice:

- Divulgazione ai propri team di lavoro.
- Portare all'adesione al Codice dando il buon esempio.
- Supportare i propri team nei diversi dilemmi etici che possono sorgere in ogni situazione e aiutarli a risolverli.
- Correggere eventuali violazioni del Codice.
- Segnalare all'Ufficio Etica e conformità della Società qualsiasi azione contraria alle disposizioni del presente Codice.

Gli organi direttivi di RB EUROPE, come pure delle diverse società appartenenti al Gruppo, si impegnano a rispettare i più elevati standard di comportamento etico. In tal senso, il Principio del rispetto della legge è il primo dei principi su cui deve essere improntato il presente Codice di condotta e di Etica aziendale.

Nessun destinatario del Codice (sia esso obbligato o meno), indipendentemente dalla sua posizione o dal suo incarico, è autorizzato a chiedere a qualsiasi altro dipendente di contravvenire al Codice di condotta e alle sue disposizioni. Nessun soggetto obbligato può giustificare una condotta che viola il Codice adducendo un ordine superiore o la non conoscenza dello stesso.

5. VISIONE, MISSIONE E VALORI DEL GRUPPO RB EUROPE

La Società ha definito la propria visione aziendale attraverso ciò che fa (Missione) e come lo fa (Valori), che a loro volta fungono da riferimento per il presente Codice di condotta ed etica aziendale. Avremo quindi:

5.1. LA VISIONE DI RB EUROPE

Siamo leader e consolidiamo il settore dei *Quick Service Restaurants* (QSR) in Europa, gestendo ristoranti che offrono esperienze memorabili, sviluppo professionale ed elevata redditività sostenibile.

5.2. LA MISSIONE DI RB EUROPE

Gestiamo ristoranti QSR per servirvi prodotti buoni, ricchi di sapore e preparati al momento, per tutti, quando vuoi, come vuoi.

5.3. I VALORI DI RB EUROPE (#TheRBEWay)

- **WE OWN.** Agiamo come proprietari.
- **WE CARE.** Ci prendiamo cura di noi stessi, dei nostri clienti, degli investitori e del pianeta.
- **WE ROCK** Viviamo e trasmettiamo la passione per il nostro lavoro.
- **WE CREATE.** Innoviamo e anticipiamo i tempi.
- **WE ARE.** Siamo autentici, genuini e trasparenti.

6. PRINCIPI ETICI

Il presente Codice si basa su valori etici, tra i quali si evidenziano i seguenti:

- **Trasparenza:** È un aspetto essenziale per infondere tranquillità e fiducia ai diversi gruppi di interesse dell'organizzazione, migliorando l'informazione e la comunicazione dei risultati ottenuti dalle nostre attività.
- **Integrità:** Assumere un comportamento esemplare e corretto, agendo in modo responsabile e in buona fede.

- **Legalità:** Rispetto di tutti i regolamenti e le leggi applicabili nello svolgimento della propria attività, attraverso lo sviluppo di politiche e procedure che ne garantiscano l'applicazione.
- **Eguaglianza:** Rispetto tra colleghi, fornitori, clienti e qualsiasi individuo, evitando atteggiamenti discriminatori di qualsiasi tipo.
- **Moralità:** Evitare di arrecare danni alla Società con omissioni o altre attività illecite che ne danneggino l'immagine e/o la reputazione.
- **Professionalità:** Svolgere le attività dell'azienda con il massimo interesse e la massima partecipazione.
- **Responsabilità aziendale:** Così come la professionalità non è negoziabile, i dipendenti devono rispettare l'ambiente di lavoro e il gruppo di aziende RB al fine di contribuire al loro miglioramento e al loro progresso.

Garantire il rispetto dei principi etici fondamentali sopra descritti richiede non solo una condotta responsabile da parte di tutti i destinatari del Codice, ma anche un atteggiamento responsabile, con la conseguente identificazione, segnalazione immediata e risoluzione delle situazioni controverse dal punto di vista etico.

7. COME SAPERE SE SI È AGITO CORRETTAMENTE?

Come indicato all'inizio del presente Codice di condotta, non è possibile descrivere tutte le situazioni che potrebbero presentarsi; per questo motivo, per sapere se stiamo agendo in modo etico, dovremo porci le seguenti domande in caso di dubbio o in situazioni specifiche:

- È legale?
- È la cosa corretta da fare?
- È in linea con il Codice di condotta?
- Sto seguendo le politiche e i manuali stabiliti dall'azienda?
- Viene dato il buon esempio?
- Viene mostrato un comportamento etico?
- Posso subirne le conseguenze altre persone?
- Può avere un impatto negativo su di me o sulla reputazione dell'azienda o dei marchi?

In caso di ragionevole dubbio su una qualsiasi delle situazioni sopra descritte, si invita a inviare i propri quesiti all'indirizzo e-mail che viene fornito dall'Ufficio Compliance.

8. L'IMPEGNO DI RB EUROPE

L'Azienda esprime il proprio impegno per l'integrità, la trasparenza, la conformità normativa e le relazioni con i gruppi di interesse attraverso quanto segue:

8.1. CON LE NORME

- Un prerequisito per lavorare nelle aziende del nostro Gruppo sono la conoscenza e l'impegno al rispetto delle norme stabilite nel presente Codice, nonché di tutte le politiche, procedimenti e altri controlli adottati all'interno della nostra organizzazione. Sebbene il presente Codice e le nostre politiche contemplino la maggior parte delle situazioni che potreste trovarvi ad affrontare quotidianamente, si presenteranno indubbiamente delle circostanze che dovranno essere affrontate caso per caso.
- Nel caso in cui ci trovassimo in una situazione non prevista dal presente Codice e avessimo dei dubbi su come reagire a tale situazione, dovremmo contattare il nostro diretto superiore, l'area Risorse Umane, il Compliance Officer o sollevare la questione attraverso i canali messi a disposizione dall'Azienda.
- RB EUROPE adotterà le misure necessarie per mettere in atto l'insieme dei valori, dei principi e delle regole che compongono il presente Codice, diffondendone il contenuto in tutte le aree dell'organizzazione.

8.2. CON I DIPENDENTI

Insieme ai marchi **BURGER KING®**, **TIM HORTONS®** e **POPEYES®** il team umano che compone la nostra organizzazione è il bene principale della nostra azienda, poiché senza di esso non sarebbe possibile raggiungere gli obiettivi del gruppo.

Tutti noi che facciamo parte di questa organizzazione dobbiamo contribuire al raggiungimento della sua Missione, attraverso un comportamento basato sui valori che ci accomunano.

Il gruppo RB EUROPE si impegna a formare i propri dipendenti per aiutarli a crescere non solo dal punto di vista professionale ma anche personale, inculcando loro i principi etici e morali sui quali si fonda il nostro Codice di condotta.

Il nostro impegno nei confronti dei nostri dipendenti è quello di creare luoghi in cui amino lavorare ogni giorno, dove la motivazione a fornire un servizio di alta qualità e di alto valore ai nostri clienti sia il loro obiettivo principale.

a. Inclusione, diversità, rispetto e diritti umani

- Tutti i processi di gestione delle Risorse Umane si basano sul rispetto della dignità e dei diritti delle persone.
- Il Gruppo RB EUROPE si impegna a creare e mantenere un ambiente di lavoro positivo, al riparo da discriminazioni, molestie e ritorsioni.
- La nostra organizzazione non accetta alcun tipo di comportamento discriminatorio basato sulla razza, l'etnia, il sesso, la religione, l'orientamento sessuale, l'appartenenza sindacale, le convinzioni politiche, lo stato di famiglia o la disabilità, né alcun tipo di molestia verbale o fisica basata su tali fattori o qualsiasi altro motivo, né sarà accettata nei rapporti all'interno dell'azienda, né nelle decisioni organizzative, né nei rapporti con i clienti, gli affiliati, i fornitori o terze parti.

- Nel Gruppo RB EUROPE è vietato l'abuso di potere e qualsiasi comportamento offensivo o intimidatorio. In particolare sono vietate le molestie sessuali e morali.

“Come azienda, condanniamo l'uso dell'autorità per scopi diversi da quelli strettamente lavorativi”.

- Il Gruppo RB EUROPE riconosce che i Diritti Umani sono diritti fondamentali e universali e devono essere interpretati e riconosciuti in conformità con le leggi e le pratiche internazionali e, in particolare, con le disposizioni della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e i principi proclamati dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro.

b. Prevenzione dei rischi sul lavoro

- La nostra organizzazione si impegna in maniera decisa e costante a favore della salute e della sicurezza sul lavoro, che rappresenta per noi un valore imprescindibile nello sviluppo di tutte le nostre attività.
- Il Gruppo RB EUROPE dispone di mezzi per garantire ai propri dipendenti, fornitori, affiliati, clienti e, in generale, a qualsiasi azienda o persona con cui collabora, un ambiente di lavoro sicuro, stabile e sano, attraverso un *Sistema di Gestione della Prevenzione dei Rischi sul Lavoro*, che viene costantemente aggiornato.
- Il Sistema di Gestione della Prevenzione dei Rischi sul Lavoro delle nostre aziende prevede l'implementazione di attività di formazione e informazione permanenti, in modo che i dipendenti dispongano delle conoscenze necessarie sui rischi correlati allo svolgimento della loro attività.
- Tutti i nostri dipendenti si impegnano e si assumono la responsabilità di rispettare rigorosamente le norme di salute e sicurezza sul lavoro nello svolgimento delle loro attività, garantendo la propria sicurezza e quella di coloro che li circondano.
- La prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali è compito di tutti, per questo tutti i dipendenti delle aziende del gruppo hanno l'obbligo di:
 - Conoscere e rispettare le norme di protezione e sicurezza,
 - Informare il proprio superiore o il responsabile del servizio di prevenzione di qualsiasi anomalia rilevata nel Sistema di Gestione della Prevenzione dei Rischi sul Lavoro.
 - Pretendere l'utilizzo dei mezzi di prevenzione e protezione, nonché partecipare a corsi di formazione sui rischi professionali.

c. Sviluppo professionale

- Il Gruppo RB EUROPE promuove lo sviluppo personale e professionale dei propri dipendenti, incoraggiando il miglioramento delle proprie capacità e competenze.
- Tutti i nostri processi e le nostre politiche di selezione, assunzione, formazione e promozione si basano sulle pari opportunità e sulla non discriminazione, sull'imparzialità e sulla riservatezza e si fondano su chiari criteri di capacità, competenza e meritocrazia professionale.

d. Divieto di consumo di alcol e droghe

- È vietato il consumo di bevande alcoliche e droghe durante l'orario di lavoro, nella misura in cui il loro consumo può compromettere la sicurezza, la produttività e il mantenimento della professionalità e della responsabilità dei dipendenti.

8.3. CON I CLIENTI

- Il Gruppo RB EUROPE considera la soddisfazione del cliente una priorità.
- Vengono promossi l'efficienza dei processi, la trasparenza e l'integrità delle azioni e del trattamento dei clienti, garantendo la qualità del servizio, come obiettivo principale di tutti i professionisti che compongono la nostra organizzazione.
- Il rapporto con i nostri clienti deve essere sempre improntato ai principi di integrità e onestà.
- Il Gruppo RB EUROPE si impegna per l'onestà con i propri clienti, fornitori, affiliati, gruppi di interesse e terzi in generale, fornendo loro sempre informazioni veritiere, chiare, utili e accurate nella vendita dei propri prodotti.
- Faremo del nostro meglio per evitare di utilizzare nella pubblicità o nella vendita argomenti non corrispondenti alla realtà del prodotto offerto, o che facciano riferimento a caratteristiche incerte o inesistenti dello stesso.
- Le aziende del Gruppo RB EUROPE devono verificare in ogni momento che i loro prodotti siano conformi a tutte le specifiche richieste e pubblicizzate e si impegnano a garantire che i servizi e i prodotti offerti non comportino rischi per la salute.
- Tutti i nostri prodotti sono formulati, prodotti e forniti nel rispetto delle norme di tutela dei consumatori, della salute e della sicurezza alimentare.
- Tutti i test, le ispezioni dei prodotti e altri aspetti ad essi correlati mirano a essere accurati, completi e opportuni.
- I nostri dipendenti sono tenuti a manipolare gli alimenti in conformità alle politiche predisposte a tale scopo.

8.4. CON I FORNITORI

- Il Gruppo RB EUROPE tratterà sempre in modo etico e legittimo e i fornitori di beni e servizi.
- I fornitori dovranno operare nel rispetto delle normative vigenti e garantiranno che le aziende subappaltatrici lavorino nel rispetto delle norme promosse da questo documento e nell'ambito del quadro giuridico pertinente.
- I processi di valutazione e selezione dei fornitori sono effettuati con la massima diligenza e cura, al fine di evitare qualsiasi tipo di relazione commerciale con persone fisiche o giuridiche che possano essere coinvolte in condotte o comportamenti non etici o scorretti e, in particolare, in attività legate a reati.
- Inoltre, ciascuna azienda si riserva il diritto di interrompere il rapporto contrattuale con i fornitori in caso di ripetute o gravi violazioni del Codice e delle politiche relazionate, potendo reclamare un risarcimento per danni e pregiudizi.
- I fornitori del Gruppo RB EUROPE sono tenuti a osservare il rispetto dei Diritti Umani riconosciuti a livello internazionale e garantire di non violare o abusare di tali diritti nella realizzazione delle loro operazioni commerciali.
- I fornitori sono tenuti a dedicare la dovuta attenzione alla protezione dell'ambiente e ad incoraggiare lo sviluppo di tecnologie ecocompatibili.

8.5. CON GLI AZIONISTI

- Gli azionisti rappresentano senza dubbio i principali gruppi di interesse dell'Azienda, con i quali si sviluppa un rapporto di reciproco vantaggio sostenibile, basato sui principi di fiducia, trasparenza ed etica.
- A tal fine, Il Gruppo RB EUROPE si impegna a fornire agli azionisti tutte le informazioni rilevanti.

a. Norme di Governance Aziendale

- RB EUROPE e le società del Gruppo si impegnano a gestire le proprie aziende secondo i più alti standard etici e le migliori pratiche esistenti in materia di governance aziendale.

b. Controllo e gestione dei rischi

- Il Gruppo RB EUROPE stabilirà gli opportuni controlli per valutare e gestire regolarmente i rischi per l'attività, le persone e la reputazione delle società.

8.6. NELLA LOTTA ALLA CORRUZIONE

- La Società è fermamente impegnata nella lotta contro la corruzione, in tutte le sue forme e in ogni Paese in cui opera.
- Inoltre, il Gruppo RB EUROPE si impegna a rispettare le leggi e le normative vigenti e i più elevati standard etici nelle sue attività commerciali e nei rapporti con i gruppi di interesse.

Questo impegno si manifesta attraverso quanto segue:

a. Concussione, corruzione, tangenti e traffico di influenze

- Il Gruppo RB EUROPE proibisce completamente qualsiasi tipo di concussione o pagamento di tangenti in qualsiasi forma ad autorità, funzionari pubblici, dirigenti o dipendenti appartenenti a società o enti pubblici nazionali o internazionali, nonché a qualsiasi terzo con cui l'azienda abbia qualsiasi tipo di rapporto, sia esso un ente pubblico o privato, al fine di ottenere un beneficio per una delle società o per se stessi.

D.- La nostra promozione è pronta ma i giocattoli in premio sono bloccati alla Dogana. Posso pagare una piccola somma all'ispettore doganale per accelerare il processo?

R.- L'azienda non consente di elargire una somma di denaro a funzionari pubblici per garantire l'esecuzione dei loro doveri ufficiali.

- Di conseguenza, è severamente vietato effettuare, promettere o offrire qualsiasi tipo di pagamento ad autorità, funzionari pubblici, dirigenti o dipendenti appartenenti a società o enti pubblici o privati, nazionali o internazionali, sia direttamente che indirettamente tramite agenti, intermediari, consulenti o qualsiasi altro soggetto mediatore.
- Non è nemmeno consentito ottenere dei vantaggi indebiti approfittando di relazioni personali con autorità o funzionari pubblici o qualsiasi altro soggetto privato.
- Il Gruppo RB EUROPE esige che tutte le decisioni adottate dai dipendenti che hanno rapporti di qualsiasi tipo con le amministrazioni pubbliche nazionali e internazionali siano prese nel rigoroso rispetto della legge e delle normative.

Non saranno tollerate scorciatoie dal punto di vista etico.

b. Accettazione di regali e compensazioni

- È fatto divieto ai dipendenti di dare o accettare regali, omaggi, attenzioni o favori nello svolgimento delle proprie attività.
- In via eccezionale, sono consentiti omaggi e regali, purché non siano vietati dalla legge, corrispondano a pratiche commerciali o gesti di cortesia normali e consueti (generalmente accettati), abbiano in ogni caso un valore simbolico o economico irrilevante e non siano offerti con l'intento di influenzare l'obiettività e l'indipendenza che devono caratterizzare lo sviluppo di tutte le nostre attività.

- La partecipazione a qualsiasi tipo di iniziativa in cui una terza parte paga la totalità o una parte dei costi di alloggio e di viaggio deve essere approvata in anticipo dal Compliance Officer.
- Se una persona riceve offerte di qualsiasi tipo che potrebbero essere associate a un tentativo da parte dell'offerente di ottenere qualsiasi tipo di beneficio nei suoi rapporti con la nostra organizzazione, è necessario informare il proprio Compliance Officer.

c. Conflitti di interessi

- Un conflitto di interessi si presenta quando gli interessi personali di un dipendente o gli interessi di una terza parte entrano in contrasto con quelli dell'Azienda. In una situazione del genere, può essere difficile di agire nel pieno interesse dell'azienda del Gruppo RB EUROPE.
- Essere responsabili significa prendere decisioni intelligenti e ricordare il proprio dovere di lealtà verso l'Azienda. Tale dovere viene violato se si intraprendono attività in conflitto con gli interessi dell'azienda.
- I conflitti di interesse possono assumere molte forme che non possono essere menzionate o elencate tutte nel presente Codice.

Alcuni esempi di conflitti di interesse da evitare possono essere:

- **Partecipare a qualsiasi attività che sia in conflitto con l'attività dell'azienda**, come ad esempio lavorare come consulente o a qualsiasi titolo per un'altra società di fast food.
- **Avere interessi di proprietà o altri rapporti commerciali con un concorrente**, un fornitore, un affiliato o un distributore dell'azienda.
- **Svolgere qualsiasi attività aziendale con o per conto di un membro della famiglia**, comprese le attività con fornitori, affiliati o distributori dell'Azienda.
- Nei limiti del possibile, i dipendenti devono evitare i conflitti di interesse.
- Nel caso in cui si verifichi un conflitto di interesse o un dipendente si trovi di fronte a una situazione che potrebbe comportarne o darne origine, il dipendente deve comunicarlo al proprio superiore diretto, al responsabile delle Risorse umane o al Compliance Officer, al fine di risolvere la situazione in modo corretto e trasparente.

D.- Vorrei affidare alla ditta di mio cognato la realizzazione di lavori per l'azienda. Non credo che sia un problema se ci offre il prezzo migliore. Devo dire al mio supervisore che sono parente del proprietario?

R.- Sì, perché esiste un potenziale conflitto di interesse se un parente è proprietario o lavora per un fornitore con cui la Società intrattiene rapporti commerciali. Il supervisore esaminerà la situazione con il Compliance Officer per individuare le misure da intraprendere per risolvere il potenziale conflitto.

8.7. CON L'ANTITRUST

- Il Gruppo RB EUROPE non agirà in modo sleale nei confronti dei concorrenti, approfittando di informazioni confidenziali che può ottenere attraverso canali diversi da quelli legali, garantendo in ogni momento la libera concorrenza.
- Raggiungiamo i nostri obiettivi grazie ai nostri meriti, mai attraverso pratiche commerciali poco etiche o illecite, o contrarie alle leggi sulla concorrenza (accordi sui prezzi, divisione del mercato, limitazione della concorrenza, ecc.)

8.8. CON L'INTEGRITÀ FINANZIARIA E LA PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO E DEL FINANZIAMENTO DEL TERRORISMO

a. Registrazione e preparazione delle informazioni finanziarie. Obblighi contabili e fiscali

- Il Gruppo RB EUROPE garantisce che le registrazioni finanziarie e contabili siano preparate e redatte in modo affidabile e accurato, in collaborazione con l'area di controllo interno, i revisori esterni e le autorità competenti, laddove necessario.
- Le società del Gruppo hanno implementato procedure specifiche per garantire che il bilancio sia stato redatto in conformità con i principi contabili e gli standard di valutazione applicabili e le corrispondenti transazioni.
- Le persone responsabili dell'inserimento dei dati nei diversi tipi di registri, elaborati e utilizzati dalle società nel processo di preparazione delle informazioni finanziarie, devono garantire che siano affidabili, completi, accurati e aggiornati.
- I bilanci e gli altri documenti contabili devono riflettere correttamente la situazione finanziaria e la realtà patrimoniale delle Società.
- Tutti i dipendenti, e in particolare il reparto Finanza e Contabilità, devono prestare particolare attenzione a quanto segue:
 - Non devono essere effettuate transazioni a scopo di elusione fiscale o falsificazione di informazioni contabili o finanziarie.
 - È vietato tenere traccia delle operazioni su supporti extracontabili non registrati nei libri ufficiali.
 - Non devono essere registrate spese, entrate, attivi o passivi inesistenti.
 - Non devono essere effettuate registrazioni nei libri contabili con indicazioni errate sulla loro finalità.
 - Occorre prestare particolare attenzione alla conservazione di tutti i documenti per il periodo prescritto dalla legge.
 - Occorre fare un uso prudente dei beni della Società e garantire che tali beni non subiscano perdite o danni.

- I pagamenti e gli incassi effettuati dalla Società devono essere conformi alle norme su incassi e pagamenti di cassa e alle banche stabilite nelle politiche dell'organizzazione.
- Non si possono effettuare incassi o pagamenti in contanti, ad eccezione di pagamenti di importi modesti e in conformità con quanto stabilito nelle norme sulle casse e banche.
- I pagamenti devono essere debitamente comprovati da fatture, contratti, bolle di consegna e da tutti gli altri documenti e procedure previsti dalle norme incassi e pagamenti sulle casse e banche.
- È espressamente vietata l'emissione di assegni al portatore, salvo casi eccezionali e previa autorizzazione del Compliance Officer.

b. Prevenzione del Riciclaggio di Denaro e del Finanziamento del Terrorismo

- I dipendenti devono prestare particolare attenzione ai casi in cui vi siano indizi di scarsa integrità delle persone fisiche o giuridiche con cui stipulano un contratto, al fine di evitare e prevenire il coinvolgimento in possibili operazioni di riciclaggio di denaro provenienti da attività criminali o illecite.
- Inoltre, dovranno essere rivisti con attenzione:
 - Pagamenti in contanti che appaiono insoliti rispetto alla natura della transazione.
 - Pagamenti effettuati con assegno al portatore.
 - Pagamenti effettuati in valute diverse da quelle previamente concordate.
- Se viene rilevata una situazione di irregolarità, questa deve essere segnalata il prima possibile attraverso i canali stabiliti nel presente Codice.

8.9. CON LA PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI RISERVATE, DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

a. Protezione delle informazioni confidenziali

- Tutti i dipendenti di RB EUROPE e delle società del Gruppo devono mantenere la massima segretezza professionale e la riservatezza su tutte le informazioni che utilizzano e a cui hanno accesso nello svolgimento del loro lavoro.
- È necessario prestare particolare attenzione e protezione alla divulgazione o alla diffusione di tali informazioni riservate, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quanto segue:
 - Informazioni relative ai piani aziendali,
 - Prodotti o servizi,

- Previsioni finanziarie e budgeting,
 - Brevetti e marchi,
 - Modelli di utilità o qualsiasi diritto di proprietà,
 - Le password del computer,
 - Invenzioni e processi,
 - Design e pubblicità,
 - Tecniche di gestione, ecc.
- I dipendenti non possono accedere, utilizzare o divulgare informazioni riservate se non dispongono di previa autorizzazione.
- È necessario prestare particolare attenzione alla divulgazione involontaria di questo tipo di informazioni nelle transazioni commerciali giornaliere e nelle conversazioni con amici e familiari.
- La responsabilità in quanto alla protezione delle informazioni riservate è un obbligo legale che permane anche dopo aver lasciato l'azienda.
- Nessun dipendente del Gruppo RB EUROPE deve accettare di ricevere informazioni riservate o di proprietà esclusiva relative a terzi, ai loro prodotti o alle loro attività, comprese quelle di un concorrente, senza la preventiva autorizzazione dell'ufficio legale dell'azienda, indipendentemente dalla fonte delle informazioni (proprietario, dipendente, ex dipendente o affiliato di un'altra catena, ecc.)

b. Proprietà intellettuale e industriale

- Il Gruppo RB EUROPE e i suoi dipendenti devono prestare particolare attenzione e impegno alla tutela dei propri e altrui diritti di proprietà intellettuale e industriale, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - Diritti di brevetto, marchi di fabbrica;
 - Nomi di dominio;
 - Progetti;
 - Programmi;
 - Banche dati e sistemi informatici;
 - Conoscenze;
 - Processi;
 - Tecnologia;
 - "Know-how";
 - Attrezzatura;
 - Manuali;
 - Video; oppure
 - Diritti su conoscenze tecniche specializzate.
- I dipendenti devono rispettare i diritti di proprietà intellettuale e industriale delle aziende, il cui utilizzo deve avvenire esclusivamente nell'ambito dello sviluppo della loro attività all'interno dell'azienda, e qualora ne venga fatta richiesta devono provvedere alla restituzione di tutti i materiali coperti da tali diritti.

- È inoltre garantito il rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e industriale detenuti da terzi non appartenenti al Gruppo RB EUROPE.

8.10. CON LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

- RB EUROPE e le società del Gruppo garantiscono la protezione dei dati personali trattati nel corso delle loro attività in conformità con la normativa vigente in materia di protezione dei dati.
- La Società adotterà specifiche misure di sicurezza tecniche e organizzative per garantire l'adeguata salvaguardia dei dati di carattere personale.
- Tutti i dipendenti di RB EUROPE e delle società del Gruppo sono sempre tenuti a rispettare le misure di sicurezza specifiche sulla protezione dei dati personali quando trattano dati di questo tipo di clienti, fornitori, azionisti, colleghi di lavoro o qualsiasi altro soggetto con cui abbiano contatti.
- Il Gruppo RB EUROPE adotterà politiche di formazione e divulgazione per i propri dipendenti al fine di evitare qualsiasi tipo di non conformità in questo ambito.

8.11. CON L'USO CORRETTO DEI SISTEMI E DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE

- I sistemi informatici aziendali sono gestiti dal responsabile del dipartimento IT.
- I dipendenti di RB EUROPE e delle società del gruppo devono utilizzare i sistemi e le risorse informatiche messi a loro disposizione conformemente alla politica d'uso delle risorse tecnologiche e, in ogni caso, alle linee guida o alle regole interne che ne regolano l'utilizzo.
- I dipendenti devono attenersi sempre a quanto segue:
 - L'uso degli strumenti informatici (e-mail, Internet, intranet, telefono, fax, ecc.) deve avvenire in condizioni adeguate allo svolgimento del proprio lavoro e delle proprie funzioni.
 - Non devono essere utilizzati in modo indebito, né a proprio vantaggio o per azioni che potrebbero compromettere la reputazione o l'immagine delle aziende o dei marchi che rappresentano.
 - Non è consentito memorizzare i dati personali dei dipendenti sui computer forniti dalle aziende o su qualsiasi altro dispositivo.
 - I programmi da utilizzare sui computer e sui sistemi informatici dell'azienda devono essere esclusivamente quelli installati dal reparto informatico competente.
 - I dipendenti possono accedere esclusivamente ai sistemi informatici a cui sono autorizzati e con le relative licenze.

- L'accesso a Internet e alla posta elettronica aziendale viene fornito come strumento di lavoro e pertanto ne è consentito un uso esclusivamente professionale.
- Le comunicazioni realizzate attraverso gli strumenti informatici non devono contenere dichiarazioni offensive o diffamatorie.
- È vietata la diffusione o trasmissione di informazioni illegali, sessiste, offensive, oscene, diffamatorie, razziste, pornografiche o di qualsiasi altro tipo di informazioni lesive o non autorizzate dalla legge con qualsiasi mezzo (fotografie, testi, link a pagine esterne, ecc.).
- È vietata altresì la pubblicazione, la trasmissione, la riproduzione, la distribuzione o lo sfruttamento di qualsiasi informazione, materiale pirata o software contenente virus o qualsiasi altro componente dannoso per l'integrità dei sistemi informatici o che possa essere contrario ai diritti di proprietà intellettuale.

8.12. CON IL MARCHIO

- Uno dei principali attivi del Gruppo RB EUROPE, per non dire il più importante e prezioso, sono i suoi marchi **BURGER KING®**, **TIM HORTONS®** e **POPEYES®**.
- I marchi non solo ci permettono di distinguerci dai nostri concorrenti, ma rappresentano anche il prestigio e la reputazione che abbiamo raggiunto grazie alla fornitura di servizi con i più alti standard qualitativi.
- Per questo motivo, tutti i nostri dirigenti e dipendenti devono sempre garantire la protezione dei marchi.

8.13. CON GLI AFFILIATI IN FRANCHISING

- Molti ristoranti dei nostri marchi operanti in Spagna, Andorra, Gibilterra e Portogallo sono di proprietà delle società, mentre altri sono gestiti da imprenditori e azionisti indipendenti dalle nostre società.
- Sia i nostri stabilimenti che i nostri affiliati in franchising aderiscono al programma di raggiungimento degli obiettivi comuni. L'azienda non può dimenticare che tutti gli affiliati rappresentano una parte importante del nostro successo.
- La fiducia e il rispetto tra tutte le parti sono la chiave per avanzare insieme nella stessa direzione. La condivisione di una visione comune con gli affiliati e la creazione di una relazione equa e rispettosa possono permetterci di crescere tutti insieme.
- Alcuni dei nostri marchi sono responsabili di gestire il fondo di marketing, che è costituito dai contributi degli affiliati in franchising. Ci sentiamo quindi responsabili e ci impegniamo a gestirlo in modo efficiente e trasparente, nel pieno rispetto delle leggi e dei principi etici e morali che governano le nostre aziende, nonché a stabilire le misure di controllo necessarie per assolvere al nostro impegno.

- In tutte le trattative e i rapporti tra le società e i loro affiliati, questi ultimi devono agire in conformità con le norme legali applicabili, nonché con le procedure e le politiche stabilite da ciascuna delle marche che compongono il Gruppo RB EUROPE, o con qualsiasi procedura o politica futura comunicata, e sempre nel rispetto dei principi etici e morali stabiliti nel presente Codice.

8.14. CON LA SOSTENIBILITÀ E LA TUTELA DELL'AMBIENTE

- Il Gruppo RB EUROPE si impegna a prendersi cura e a rispettare l'ambiente nella realizzazione delle proprie attività.
- Per questo richiede la massima partecipazione di tutti i destinatari del Codice, perseguendo e implementando l'efficienza delle attrezzature utilizzate, dell'energia consumata e del modo in cui vengono smaltiti i rifiuti, puntando sempre a raggiungere i più alti standard di sostenibilità.
- Il nostro impegno è incentrato nel garantire la fornitura dei nostri servizi e dei nostri prodotti nel rispetto dell'ambiente.
- A tal fine, il Gruppo RB EUROPE svolge le proprie attività con il fermo impegno di salvaguardare e rispettare l'ambiente, sulla base dei seguenti principi:
 - Ridurre la produzione di rifiuti, gestirli in modo appropriato e favorirne il riutilizzo.
 - Formare e informare il personale sulle tematiche ambientali.
 - Accettare soluzioni alternative proposte dai fornitori che favoriscano l'ambiente.
 - Contribuire alla conservazione delle risorse naturali, che saranno utilizzate sempre con criteri di ragionevolezza, efficienza e risparmio.
 - Pianificare i processi e sviluppare le opere di costruzione e l'apertura di nuovi locali, adottando tutte le misure necessarie per prevenire e, ove possibile, ridurre al minimo l'eventuale impatto ambientale.

9. CANALE ETICO

Le diverse società appartenenti al Gruppo RB EUROPE dispongono di un Canale esterno di Whistleblowing, conosciuto anche come canale etico, che garantisce a tutti i dipendenti, affiliati, fornitori, clienti o terzi, che venissero a conoscenza di una violazione del Codice, della Normativa applicabile o di un qualsiasi atto illegale, la possibilità di segnalarlo in modo riservato alla società corrispondente, con tutte le garanzie di protezione e riservatezza e senza alcuna ritorsione.

Questo Canale è disponibile 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno, nella lingua locale corrispondente ai paesi in cui l'Azienda ha attività commerciali ed è accessibile attraverso il sito web aziendale del Gruppo Restaurant Brands Europe S.A.U. (<https://www.rbeurope.com/>) e attraverso il seguente link: <https://rbeurope-canaletico.appcore.es/>

Nel caso in cui il dipendente denunci onestamente e in buona fede un comportamento contrario al Codice di Condotta, avrà il sostegno della Società.

Per quanto riguarda la registrazione e la gestione delle comunicazioni ricevute attraverso il Canale Whistleblowing, si applica quanto segue:

- In nessun caso si richiederà che le comunicazioni passino attraverso il superiore della persona che le effettua.
- Tutte le indagini avviate saranno gestite in conformità con il Codice di condotta, nel rispetto dei requisiti legali e dei Diritti Umani e Lavorativi del dipendente.
- In nessun caso saranno tollerate ritorsioni nei confronti di un dipendente delle società per aver fatto una segnalazione su una presunta violazione del Codice o della normativa applicabile.
- Il Canale di Whistleblowing non consente di effettuare segnalazioni false o palesemente infondate. Pertanto, qualora vi siano prove che la falsa segnalazione sia stata fatta in malafede, la Direzione delle risorse umane adotterà i provvedimenti disciplinari che riterrà opportuni e appropriati, i quali potranno essere considerati una colpa grave e potranno anche portare alla risoluzione del contratto.
- I passi da seguire per l'implementazione e la gestione delle comunicazioni ricevute attraverso il Canale Etico sono regolati nella politica e nelle procedure interne stabilite a tale scopo.

10. CONTROLLO DELLE VERSIONI

Versione	Riepilogo	Promotore	Approvatore	Data
7 ^a	Aggiornamento	Compliance	Consiglio di amministrazione	01/12/2018
8 ^a	Revisione e aggiornamento	Compliance	Consiglio di amministrazione di Restaurant Brands EUROPE, S.A.U.	25/05/2022
9 ^a	Aggiornamento	Compliance	Consiglio di amministrazione di Restaurant Brands EUROPE, S.A.U.	18/04/2023
10 ^a	Aggiornamento	Compliance	Consiglio di amministrazione di Restaurant Brands Europe, S.A.U.	25/02/2025



**restaurant
brands
europe**

BURGER KING. **POPEYES.** *Tim Hortons.*

CONTATTI

Gruppo Restaurants Brands Europe

Avenida de Europa 26, Edificio Ática 7,
C.P. 28224 - Pozuelo de Alarcón, Madrid (Spagna)
Telefono: (+34) 91 450 16 26

Canale Etico: <https://rbeurope-canaletico.appcore.es/>

Web Aziendale: <https://www.rbeurope.com/>